TFBC – Ordre du jour
Bureau du 11 Décembre 2017

T.F.B.C THORIGNE FOUILLARD BASKET CLUB
N° D'AFFILIATION FFBB : 07.35.129
Maison des Associations
Esplanade des droits de l'Homme
35235 THORIGNE-FOUILLARD

Le **11 Décembre 2017** à 20h30 les membres du bureau de l'association du TFBC sont convoqués à la salle de la Vigne.
Le bureau sera présidé par M. Armel GUENNEUGUES (vice-président de l'association & planning) & M. François SITTLER (Président)

Présents
GIEUX Jérémy (pôle sportif), LEJOLIVET Bertrand (planning), Nicolas MAGNIENT (arbitrage), Julien SCHMITT (site web), GUEGUEN Auriane (pôle sportif), FORTIN Thomas (pole trésorerie), BEGUERET Alexandre (pôle sportif/matériel), GALLOT Frédéric (correspondant)
Excusé(s) : DESDOIT Guillaume (pôle entrainement), ROMANIN Ludovic (trésorier), RAYMONT Cécile (Secrétaire

1. **Courrier / Echanges** **20h30-20h45**

2. **Pôle Administratif** **20h45-21h00**

Licences	• **Loisirs**
	  ○ Armel a fait un point sur les Licences, en principe tous les joueurs qui viennent de façon récurente ont payé.
	  ○ Rajouter JB PRADO (connaissance ArmelG) qui vient également aux Loisirs (ArmelG)
	• **U15** : La licence de LUZINDA Neoptaline n'a toujours pas été payée (qui plus est le dispositif Sortir est bloqué car il n'y a pas la preuve de l'ALS de Rentrée). Nicolas M suit le point
	• **Seniors** : AlexB remonte que certains joueurs viennent de temps en temps faire un essai sans pour autant s'acquitter d'une licence. Alex leur a expliqué la nécessité de prendre une licence. A surveiller donc.

Chèques caution	• Certains chèques de cautions n'ont pas été versés, malgré les relances par mail de Thomas Fortin.
	  o Cabedoche Vaha : aborder le problème lors du prochain entrainement loisirs (ArmelG/FrançoisS)
	  o Lucas Emmanuel : aborder le problème sur le prochain Match U15 (FrançoisS)

URSAAF	• URSSAF - nous avons bien une pénalité de 158€ parce qu'ils ont oublié de nous prélever en janvier et mars; et ils ont réalisé leur erreur en octobre; dossier à suivre pour obtenir le remboursement ... (LudovicR/ThomasF)

3. **Pôle Sportif** **21h00-21h30**

Planning	• Organisation des matchs (ArmelG)
	  o Essayer d'éviter les trous dans le planning sur la 2ème phase (quitte à avoir des matchs qui commencent plus tard ou finissent plus tôt)
	  o ce sera plus simple pour les problème d'ouverture/fermeture de salle ainsi que l'arbitrage ainsi que la présence du résponsable de Salle
	• IATAL : renvoyer au bureau le mail de Lynda à propos de la visualisation des réservations de créneaux de salles (Bertrand LJ)

	• Retour sur Resp Salle :
	  o JulienS confirme qu'il y a une nette amélioration suite à la présence des resposables de salles
	  o mettre sur le site le planning Resp Salle (JulienS) HubiC\2017-2018\Plannification_xls\U17 - Resp. salle.xlsx
	  o L'imprimer et l'afficher dans la salle (FrançoisS)

Arbitrage	• Points sur les cartons rouges
	  o Nous ne sommes pas sur la bonne pente : 14 manquements en 1ère phase (contre 11 sur totue l'année dernière !!!)
	  o Faire un Rappel carton rouges aux U17 & Seniors (ArmelG, voir mail type de FrançoisS des années précédentes)
	• Suivi discussion formation arbitrage
	  o Proposition qu'un adulte accompagne les arbitres jeunes sur les matchs. En particulier les **équipes ayant 2 coachs**, l'un d'entre eux peut aider à l'arbitrage (Armel, Freddy, Nicolas, Stéphane Volay, etc…)
	  o L'intervention de Guillaume en parallèle des entrainements est compliquée (problème de salle, bruit, etc.…). Proposition de consacrer un ou deux entrainements UNIQUEMENT à l'arbitrage (30' théorique, 1h' pratique en arbitrage tournant)
	  o Voir également avec GuillaumeD la possibilité de convoquer les U13/U15 à domicile 30' avant le match pour un rappel sur l'arbitrage
	  o Demander à Didier G de faire une intervention pour les coachs et personnes intéressées pour faire un « recyclage », idéalement un s Samedi après les Babys (François S)

Equipes U13/15	• Suite au mécontentement des joueurs U15 & U13 (surnombre), une équipe supplémentaire a été engagée en U15 pour la 2ème phase. Reste à faire les équipes et trouver un coach
	  o Suite à discussion, le bureau considère que c'est à Clément de présenter le problème et la solution aux joueurs. Quentin POSTER et Axel FAUVEL sont pressentis, à voir s'ils acceptent le sur-classement et de jouer en U15.
	  o Coaching : voir si un U17 ou un parent serait intéressé pour donner un coup de main. Marine Sourisseau ne sera pas disponible, FrançoisS accepte de coacher sinon

4. Pole Entrainement 21h30-22h00

Entraineurs	• Suivi contrat Leo Delaunay (U13 Mercredi) ➔ contrat dispo, à faire signer (FrançoisS)
	• Addendum Contrat Corentin (SF mercredi soir) ➔ contrat dispo, à faire signer (FrançoisS)
	• Mettre à jour Contrat Clément (Fred G) ➔ suppression de 2h le Samedi ainsi que Lundi et Mercredi (Entrainement Seniors)
	• Entrainement U17 Vendredi soir (21h15)
	  o Alison (joueuse à Liffré) viendra donc tous les Vendredi soir entrainer les U17
	  o Nécessité de se coordonner avec Clément sur la répartition des entrainements (BertrandLJ suit le point et envoie les coordonnées de Clément))
	  o Alison n'ayant pas encore de diplôme officiel, elle sera payée en frais de Déplacement Rennes-Thorigné (FredG)

Suivi entrainement Clément	• **Suivi Entraineur Clément/Bureau**
	  o Suite à discussion, GuillaumeD sera le principal point de contact avec Clément sur les entrainements – il a en effet la possibilité de venir assister aux entrainements du Mercredi
	  o Il serait également judicieux de faire un point avec les coachs sur la fin de la 1ère phase. C'est le moment idéal. Demander à Clément de proposer ses disponibilités pour une réunion avant le 14 Janvier (FrançoisS)
	• **Confirmation des heures de Clément avec Liffré/Acigné**
	  o 6H15 à Acigné (confirmé par Roland Leny)
	  o 1h30 à Liffré (U9)

5. Pole Budgétaire 22h00 – 22h10

Finances	• **Subvention CNDS :** le CNDS est étalé sur 4 ans et s'achèvera en 2018, le dossier sera donc à renouveler pour 2019 (à préparer donc en Septembre 2018)

6. Matériel : 22h10 – 22h20

Clefs	• Suivi des Jeu de clefs o AlexB a reçu le listing de Laurence o Il subsite encore un jeu de clefs chez Alex Brugale o Nécessiter de réactiver le Badge de Nicolas Magnient (AlexBeg) o Demander 4x Jeu de Badges+Clefs (AlexBeg, FSI envoi le formulaire signé) o
eMarque	• Ordinateur Portable o Nous avons reçus 2x PCs portables suite à une donation d'Orange (merci !) o Demander 2x PCs supplémentaires en spares (NicolasM) o Les PCs sont vierges, formater avec Win7 + Licences OEM du PC (FredG) o Acheter un Kensignton (à Code) afin de verrouiller le PC (François S) o considérer également une armoire métallique à clefs o • eMarque o Mise en place progressive pour les matchs des Seniors o Proposition de faire 1 ou 2 essai « à blanc » sur des matchs Seniors (cçd garder la feuille en parallèle) o AurianeG se propose de suivre le point (faire l'eLearning eMarque et commencer à se familiariser avec le logiciel, assez abordable d'après FredG)
Vaisselle	• Manque récurent de gobelets plastiques lors des gouter d'après matchs o Dans tous les cas, les gobelets seront interdits sous peu…. o Proposition d'acheter des gobelets de type EcoCup (30x ou 50x) (Ikea, François S)
Internet/Salle	• WiFi : La connection WiFi n'est plus disponible à la salle de la Vigne depuis 2-3 mois. Demander à la Mairie d'intervenir (BertrandLJ)

7. Animation 22h10 – 22h20

Date du Gala	• Ok pour le **23 juin 2018** o Préserver la salle (ArmelG) afin de ne pas se la faire préempter par un autre évènement
Tournoi loisirs	• Ok pour le **25 Mai** o Préserver la salle (ArmelG) afin de ne pas se la faire préempter par un autre évènement

8. Divers

- Prochaine réunion du bureau
  -
  - 22 ou 29 Janvier, 20h30 Salle de la Vigne, en fonction des disponibilités de Guillaume Desdoits

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 23h00

SITTLER François

Président de l’association
Signature, Cachet